

# विकास विभाग

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)



पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ०ग०)

॥ निविदा सूचना ॥

क्र. ६२/ विकास/ निसू/ 2023

रायपुर, दिनांक १५ /०९ /२०२३

// पुस्तकें क्य करने हेतु निविदा //

पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के पं. सुन्दरलाल शर्मा ग्रन्थागार के लिये MRP में अधिकतम छूट के आधार पर पुस्तकें क्य करने हेतु स्पीड पोस्ट/रजिस्टर डाक/कोरियर के माध्यम से सीलबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती है। विश्वविद्यालय के विकास विभाग में आवेदन के साथ निविदा फार्म की राशि रु.3000.00 (तीन हजार मात्र) रूपये की रसीद जमा कर कार्यालयीन दिवस में निविदा फार्म प्राप्त कर सकते हैं। निविदा के साथ अमानत राशि रु.2,00,000=00 (दो लाख मात्र) का बैंक ड्राफ्ट संलग्न करना अनिवार्य है। वेबसाइट से प्राप्त निविदा प्रपत्र रु.3000.00 का बैंक ड्राफ्ट Registrar, Pt. Ravishankar Shukla University, Raipur के नाम से संलग्न करने पर ही मान्य होगा।

- |                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| 1. निविदा विक्य की अंतिम तिथि    | - | 25/10/2023 समय सायं 05:00 बजे तक                                      |
| 2. निविदा जमा करने की अंतिम तिथि | - | 27/10/2023 समय अपराह्न 03:00 बजे तक                                   |
| 3. निविदा खोलने की तिथि          | - | 27/10/2023 समय अपराह्न 04:00 बजे                                      |
| 4. निविदा खुलने का स्थान         | - | कुलपति सचिवालय सभागार, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.) |

टीप-निविदा का विस्तृत विवरण विश्वविद्यालय के [Website:-www.prssu.ac.in](http://www.prssu.ac.in) पर देखा जा सकता है।

२००८/१५९१५  
रुपजस्चिव

(1)

भाग - 1

## निविदा आवेदन एवं प्रक्रिया संबंधी जानकारी

- 1.1 निविदा प्रपत्र वेबसाईट <https://www.prstu.ac.in/> पर उपलब्ध है।
- 1.2 पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा को तीन लिफाफा पद्धति से प्रस्तुत किया जाना है।
  - (क) लिफाफा "अ" – जमा राशि (सुरक्षा निधि, निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं प्रपत्र "ए-1")
  - (ख) लिफाफा "ब" – तकनीकी विवरण (समस्त संलग्नक, निविदा प्रपत्र एवं प्रपत्र "ए-2")
  - (ग) लिफाफा "स" – वित्तीय विवरण छूट (दरें)
- 1.3 प्रत्येक लिफाफे के ऊपर स्पष्टतः लिफाफा "अ"/लिफाफा "ब"/लिफाफा "स" अंकित होना चाहिए।
- 1.4 उपरोक्त तीनों लिफाफों को एक बड़े लिफाफे में रखें जिसके ऊपर लिखें –  
"पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023–26"
- 1.5 निविदाएँ कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के पते पर केवल स्पीड/रजिस्टर्ड पोस्ट/कोरियर से ही स्वीकार की जायेंगी।
- 1.6 पूर्णतः भरे हुए दस्तावेजों को दिनांक 27/10/2023 अपरान्ह 03:00 बजे तक अनिवार्य रूप से कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के नाम से विकास विभाग में केवल स्पीड/रजिस्टर्ड पोस्ट/कोरियर के माध्यम से जमा किया जा सकता है।
- 1.7 निविदा जमा करने के अंतिम दिनांक एवं समय के पश्चात प्राप्त किये गये किसी भी प्रपत्र को प्रक्रिया में शामिल नहीं किया जायेगा।
- 1.8 अंतिम दिनांक 27/10/2023 अपरान्ह 03:00 बजे तक प्राप्त निविदाएँ उसी दिन अपरान्ह 04:00 बजे खोली जायेंगी।
- 1.9 यदि निविदा खुलने के दिनांक को अवकाश घोषित हो जाता है अथवा समिति के सदस्य उपस्थित नहीं हो पाते हैं तो निविदाकर्ता फर्मों को खुलने की सूचना पृथक से दिया जावेगा।
- 1.10 प्रक्रिया-1: सर्वप्रथम लिफाफा "अ" सुरक्षा निधि, निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं प्रपत्र "ए-1" का लिफाफा खोला जायेगा।
  - 1.10.1 लिफाफा "अ" में
    - ✓ प्रपत्र "ए-1" एवं
    - ✓ निविदा प्रपत्र का मूल्य रुपये 3,000=00 (रुपये तीन हजार मात्र)
    - ✓ सुरक्षा निधि रुपये 2,00,000=00 (रुपये दो लाख मात्र)

भाग-1 निरंतर.....

## भाग - 1

निविदा आवेदन एवं प्रक्रिया संबंधी जानकारी  
(निरंतर)

- 1.10.2 दोनों बैंक ड्राफ्ट निविदा जारी होने की दिनांक के बाद के (कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के पक्ष में देय) बने होने चाहिए।
- 1.10.3 दोनों ड्राफ्टों के पीछे "पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023–26" लिखा होना चाहिए तथा फर्म की सील होनी चाहिए।
- 1.10.4 उपरोक्तानुसार सही ड्राफ्ट तथा प्रपत्र "ए-1" मिलने पर ही फर्म को प्रक्रिया-2 के लिए योग्य माना जायेगा। उपरोक्त ड्राफ्ट लिफाफा "अ" में न रख कर अन्य लिफाफे में रखने पर या सही नाम या राशि का ड्राफ्ट न बनाने पर भी निविदा निरस्त मानी जावेगी एवं प्रक्रिया-2 के लिए मान्य नहीं की जावेगी। (संलग्न करें प्रपत्र "ए-1")

- 1.11 प्रक्रिया-2 : तत्पश्चात लिफाफा "ब" तकनीकी लिफाफा खोला जायेगा।

लिफाफा "ब" में

- ✓ प्रपत्र "ए-2" एवं
- ✓ प्रत्येक पृष्ठ पर फर्म की मोहर लगाकर अनिवार्य रूप से हस्ताक्षर करें।

इस लिफाफे में प्राप्त समस्त दस्तावेजों की सूक्ष्म जांच की जावेगी तथा समिति की रिपोर्ट के अनुसार जो फर्म समर्त शर्तों को पूर्ण करेगी सिर्फ उन्हें ही प्रक्रिया-3 के लिए योग्य माना जावेगा। (संलग्न करें प्रपत्र "ए-2")

- 1.12 प्रक्रिया-3 : तत्पश्चात उपरोक्त प्रक्रिया-2 में योग्य पायी जाने वाली फर्मों की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।



A.R. (DEV. SEC.)

(3)

## भाग - 2

## निविदा की अर्हकारी शर्तें

- 2.1 निविदाकर्ता को पिछले तीन वित्तीय वर्ष 2022–2023, 2021–22 अथवा 2020–2021 में किसी भी एक वित्तीय वर्ष में केंद्रीय या राज्य विश्वविद्यालय में एकल आदेश के अंतर्गत कम से कम रु. 80 लाख मूल्य की छपी हुई पुस्तकों (Print Books) को प्रदाय करने का अनुभव रहा हो। उक्त वर्ष के एकल आदेश की प्रति एवं उसके संतुष्टि पूर्ण आपूर्ति के प्रमाणपत्र की प्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.2 निविदाकर्ता का औसत टर्नओवर पिछले तीनों वित्तीय वर्षों में कम से कम रु. तीन करोड़ रहा हो। पिछले तीनों वित्तीय वर्षों का चार्टर्ड अकाउंटेंट (सी.ए.) द्वारा प्रमाणित टर्नओवर प्रमाण पत्र एवं आडिटेड बैलेन्स शीट एवं व्यापार तथा लाभ-हानि खाते के सहित तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.3 निविदाकर्ता ने पिछले तीन वित्तीय वर्षों में किसी भी दस केंद्रीय या राज्य विश्वविद्यालय (कोई चिकित्सा/तकनीकी/कृषि/प्रबंधन विश्वविद्यालय/संस्थान नहीं) में छपी हुई पुस्तकों (Print Books) की संतुष्टि पूर्ण आपूर्ति की हो। इनके आदेश तथा संतुष्टि पूर्ण आपूर्ति के प्रमाण-पत्र की छाया प्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.4 निविदाकर्ता किसी भी शासकीय संस्थान से कभी भी ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिए। इस बाबत निविदाकर्ता फर्म को मूल शपथ पत्र रु. 100 के नॉन ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोट्राइज्ड कर विधिवत प्रस्तुत किया जाय। इसे तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.5 आयकर के पिछले तीन एसेस्मेंट वर्ष (2022–23, 2021–22, 2020–21) का प्रमाण पत्र/ विवरण की छाया प्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.6 निविदाकर्ता के आयकर स्थायी खाता क्रमांक (PAN) की छाया प्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.7 निविदाकर्ता के वस्तु सेवा कर (GST) रजिस्ट्रेशन की छायाप्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.8 निविदाकर्ता का पुस्तक व्यवसाय का भारत में एक स्थायी कार्यालय/ शोरूम हो। इस हेतु वैद्य रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की छाया प्रति तकनीकी लिफाफा "ब" में संलग्न करें।
- 2.9 निविदा प्रपत्र एवं संलग्न समस्त प्रपत्रों के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकर्ता द्वारा फर्म की मोहर लगाकर हस्ताक्षर करें। किसी भी प्रपत्र पर फर्म की मोहर एवं हस्ताक्षर न होने पर उसे मान्य नहीं किया जाएगा।
- 2.10 निविदा केवल निर्धारित प्रपत्र में ही स्वीकार की जावेगी।
- 2.11 सत्र 2023–26 के उपरांत उपरोक्त निविदा दोनों पक्षों की आपसी सहमति से आगामी वर्षों के लिए और निरन्तर की जा सकती है।



A.R. (DEV. SEC.)

## भाग - 3

## निविदा की अन्य शर्तें

- 3.1 निविदाकर्ता को नवीनतम संस्करण की पुस्तकें क्रयादेश के साथ संलग्न सूचियों के अनुसार तथा निर्धारित वित्तीय सीमा में विश्वविद्यालय के केंद्रीय पुस्तकालय, विभिन्न अध्ययन शालाओं के विभागीय पुस्तकालयों, विश्वविद्यालय के विभिन्न सेल एवं अन्य विभागों जहाँ का आदेश प्रसारित किया गया हो में सुरक्षित एवं संरक्षित रूप से प्रदान करनी होगी। फटी हुई, क्षतिग्रस्त पुस्तकें स्वीकार नहीं की जावेगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रदान की गयी पुस्तकें यदि नवीन संस्करण की नहीं पायी जाती हैं या फोटोकॉपी पुस्तकें पायी जाती हैं या उनमें किसी भी प्रकार का कोई कॉपी राइट का या अन्य उल्लंघन पाया जाता है जो भविष्य में भी उजागर होता है तो इसकी पूर्ण जवाबदारी निविदाकर्ता की होगी।
- 3.2 मार्ग में हुई किसी भी प्रकार की हानि, चोरी, आगजनी, दुर्घटना, प्राकृतिक/आकस्मिक आपदा के कारण या अन्य किसी भी प्रकार से हुई क्षति के लिए विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा।
- 3.3 विदेशी प्रकाशन की पुस्तकों के संबंध में कन्वर्शन रेट आर.बी.आई/एस.बी.आई रेट (RBI/SBI Rate) के अनुसार लागू होगा।
- 3.4 निविदाकर्ता पुस्तकों के प्रदाय का परिवहन भाड़ा, दुलाई व्यय, सुपुर्दगी व्यय या अन्य समस्त व्यय वहन करेंगे। "टू पे" या "वी.पी.पी." बिल्टी द्वारा प्रदाय मान्य नहीं होगा।
- 3.5 निविदाकर्ता पुस्तकें प्रदान करने से पूर्व इसकी सूचना विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में प्रदान करेंगे जिससे पुस्तकों को रखने की व्यवस्था पूर्व से ही की जा सके।
- 3.6 अधिकतम छूट (डिस्काउंट दर) आधार एवं निविदा की अन्य शर्तों को पूर्ण करने वाले निविदाकर्ता को शपथ पत्र रु. 100 के नॉन ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोट्राइज्ड कर विधिवत अनुबंध पत्र संपादित करना होगा।
- 3.7 विश्वविद्यालय द्वारा क्रय आदेश आवश्यकतानुसार एक मुश्त या पृथक पृथक दिये जा सकेंगे।
- 3.8 यदि एक ही डिस्काउंट रेट पर एक से अधिक निविदाकर्ता सफल होते हैं तो समस्त सफल निविदाकर्ताओं का नाम पंजीबद्ध किया जावेगा। परन्तु इस प्रकार पंजीबद्ध हुए समस्त निविदाकर्ता विश्वविद्यालय से किसी भी प्रकार का दावा नहीं कर सकेंगे। किस निविदाकर्ता को कितना क्रय आदेश देना है यह पूर्णतः कुलपति, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा। यह भी संभव है कि इस प्रकार पंजीबद्ध हुए निविदाकर्ता को कोई भी क्रय आदेश न मिले।
- 3.9 निविदाकर्ता यदि आदेश में दी गयी अवधि में पुस्तकें/संदर्भ ग्रंथ आदि प्रदाय नहीं कर पाता है तो विश्वविद्यालय अन्य किसी भी विक्रेता से पुस्तकें क्रय करने के लिए स्वतंत्र होगा।
- 3.10 निविदाकर्ता जो तकनीकी अर्हताएँ पूर्ण करते हैं एवं सफल निविदाकर्ता द्वारा मान्य छूट (डिस्काउंट रेट) पर पुस्तकें प्रदान करने में रुचि रखते हैं वे भी विश्वविद्यालय में अपना नाम रजिस्टर कर सकेंगे जिससे विश्वविद्यालय के पास मान्य छूट (डिस्काउंट रेट) पर पुस्तकें प्रदान करने के लिए ज्यादा से ज्यादा पुस्तक विक्रेता रजिस्टर हो सकेंगे। इस हेतु रुचि रखने वाले निविदाकर्ता के आदेश प्रसारित होने के 15 दिवस में आवेदन कर सकते हैं। इसके बाद कोई भी आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। परन्तु इस प्रकार पंजीबद्ध हुए निविदाकर्ता विश्वविद्यालय से किसी भी प्रकार का दावा नहीं कर सकेंगे। किस निविदाकर्ता को कितना क्रय आदेश देना है यह पूर्णतः कुलपति, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा। यह भी संभव है कि इस प्रकार पंजीबद्ध हुए निविदाकर्ता को कोई भी क्रय आदेश न मिले।

भाग-3 निरंतर.....

**भाग –3**  
**निविदा की अन्य शर्तें (निरंतर)**

- 3.11 निविदाकर्ता द्वारा प्रदाय की गई पुस्तकें सन्तोषजनक न होने या निविदाकर्ता द्वारा शर्तों का पालन नहीं करने की स्थिति में निविदाकर्ता का आदेश पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ द्वारा किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त किया जा सकता है एवं धरोहर राशि जब्त की जावेगी। इसमें जो भी आर्थिक हानि होगी उसकी वसूली स्वीकृत निविदाकर्ता से की जावेगी। ऐसी परिस्थिति में भुगतान से कटौती का अधिकार कुलपति, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा।
- 3.12 जो निविदा मान्य नहीं होगी उनकी सुरक्षा निधि के ड्राफ्ट मूलत : एक माह में लौटा दिए जायेंगे।
- 3.13 स्वीकृत/अस्वीकृत निविदा के साथ जमा की गई धरोहर राशि पर किसी भी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा।
- 3.14 निविदा पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकृत/अस्वीकृत करने तथा किसी भी स्तर पर बिना कारण बताए निरस्त करने का पूर्ण अधिकार कुलपति, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के पास सुरक्षित रहेगा।
- 3.15 निविदा की शर्तों में किसी प्रकार की छूट नहीं दी जावेगी।
- 3.16 निविदा विषयक विवाद में अन्तिम निर्णय कुलपति, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ का होगा।
- 3.17 न्यायालयीन विवाद की स्थिति में क्षेत्राधिकार रायपुर (छत्तीसगढ़) न्यायालय होगा।
- 3.18 निविदाकर्ता निविदा की समस्त शर्तों का पालन करने के लिए बाध्य एवं उत्तरदायी रहेगा।



M.A.R. DEV SEKHON

# विकास विभाग

पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

(6)

लिफाफा 'अ' में संलग्न करें

प्रपत्र ए-1

(निविदा प्रपत्र राशि एवं सुरक्षा निधि)

प्रति,

कुलसचिव,

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,

रायपुर, छत्तीसगढ़,

विषय:- पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023-26 निविदा प्रपत्र राशि एवं सुरक्षा निधि की राशि बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत हमारे द्वारा लिफाफा 'अ' में दो ड्राप्ट संलग्न हैं जो कि कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर, छत्तीसगढ़ के पक्ष में देय हैं। जिसका विवरण निम्नानुसार हैः-

(1) निविदा राशि का ड्राप्ट मूल्य रुपये 3,000=00 (रुपये तीन हजार मात्र)

बैंक का नाम .....

बैंक ड्राप्ट क्रमांक .....

बैंक ड्राप्ट दिनांक .....

(2) सुरक्षा निधि की राशि का ड्राप्ट मूल्य रुपये 2,00,000=00 (रुपये दो लाख मात्र)

बैंक का नाम .....

बैंक ड्राप्ट क्रमांक .....

बैंक ड्राप्ट दिनांक .....

प्रत्येक ड्राप्ट के पीछे लिखा हैः-

क- "पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023-26"

ख-फर्म की सील

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

A.B. (DEV. SEC.)

# विकास विभाग

पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा

पं, रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

(7)

लिफाफा 'ब' में संलग्न करें

**प्रपत्र ए-2**  
**(निविदा प्रपत्र)**

प्रति,

कुलसचिव,

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,

रायपुर, छत्तीसगढ़

**विषय:- पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023–26 संस्था की जानकारी बाबत।**

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि हमारी संस्था की जानकारी निम्नानुसार है:-

| सं0क्रं0 | विवरण                             |
|----------|-----------------------------------|
| 01       | फर्म का नाम                       |
| 02       | पत्र व्यवहार का पता               |
| 03       | फर्म के प्रतिनिधि का नाम          |
| 04       | पदनाम                             |
| 05       | दूरभाष नम्बर मोबाईल एवं लेन्डलाइन |
| 06       | पेनकार्ड नम्बर                    |

### प्रमाण—पत्र

मैं/हम निविदाकर्ता ने उक्त निविदा की भाग “1”, “2” एवं “3” में दी गई समस्त शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ और समझ लिया है और मुझे/हमें निविदा की समस्त शर्तें मान्य एवं स्वीकार है मैं/हम प्रमाणित करते हैं कि निविदा की समस्त शर्तों के अनुसार पुस्तकें प्रदान करने हेतु तैयार है।

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

A.R. DEV SEC.)

(8)

**प्रपत्र ए-३**  
**(वित्तीय निविदा)**

पुस्तके क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2023-26

| क्रं०          | विवरण                           | छपे हुए मूल्य पर दी जाने वाली छूट दर प्रतिशत में<br>(Discount Rate in % ) |            |
|----------------|---------------------------------|---|------------|
|                |                                 | अंकों में   | शब्दों में |
| भारतीय प्रकाशन | पुस्तके / शोध/ संदर्भ ग्रंथ आदि |   |            |
| पेपर बाउंड     |                                 |   |            |
| हार्ड बाउंड    |                                 |   |            |

|                |                                 |  |  |
|----------------|---------------------------------|--|--|
| विदेशी प्रकाशन | पुस्तके / शोध/ संदर्भ ग्रंथ आदि |  |  |
| पेपर बाउंड     |                                 |  |  |
| हार्ड बाउंड    |                                 |  |  |

|  |  |
|--|--|
| शासकीय / सोसाइटी / इन्स्टीट्यूशनल / एन.जी.ओ. आदि पब्लिकेशन |  |
|--|--|

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

प्रतिनिधि का नाम

फर्म का नाम

  
A.R. DEV SEKHON